



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

**FUTURA**  
PNRR ISTRUZIONE

LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## **Istituto di Istruzione Superiore “Mattei – Fortunato” Eboli (SA)**

Via Serracapilli, 28/A 84025 Eboli (SA) tel. **0828-333167**  
pec [sais067002@pec.istruzione.it](mailto:sais067002@pec.istruzione.it) peo [sais067002@istruzione.it](mailto:sais067002@istruzione.it)  
Cod. fisc. 91053360656.P.IVA 05183650653  
Codice meccanografico **SAIS067002**  
[www.iismatteifortunato.edu.it](http://www.iismatteifortunato.edu.it)

### **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento  
1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di  
secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione  
scolastica - (D.M. 170/2022)

**CNP:** M4C1I1.4-2022-981  
**CUP:** G24D22004470006  
**TITOLO:** “Non Uno di Meno”

All’Albo on line dell’Istituto  
Sito Web- Amministrazione Trasparente  
Al Personale ATA interessato  
Al DSGA

ATTI SEDE

**OGGETTO:** Avviso di selezione interna di reclutamento personale Assistente Amministrativo per affidamento  
n. 1 (uno) incarico di supporto amministrativo al RUP, finalizzato alla realizzazione delle Azioni  
progettuali

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss. mm. ii;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante “Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143,

- della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTA** la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea del 28 giugno 2011 sulle politiche di riduzione dell'abbandono scolastico (2011/C 191/01);
- VISTE** le Conclusioni del Consiglio dell'Unione Europea del 23 e 24 novembre 2015 sulla riduzione dell'abbandono scolastico e sulla promozione del successo scolastico (2015/C 417/05);
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il Regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza" ed in particolare l'articolo 17;
- VISTO** l'art. 125 comma 4 lettera b) del Regolamento UE n. 1303/2013;
- VISTO** l'articolo 34 del Regolamento UE 2021/241 dispone la necessità di garantire adeguata visibilità ai risultati degli investimenti finanziati dall'Unione Europea;
- VISTI** i regolamenti (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241 (che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza), 2021/1060 e i regolamenti delegati 2021/2105 e 2021/2106;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTO** il Decreto-legge n. 121/2021, articolo 10, comma 4: Opzioni di costo semplificate (OCS);
- VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU";
- VISTO** l'Allegato 2 del D.M. 170/2022 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;
- VISTA** la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 con la quale il Ministro dell'Istruzione ha diramato gli "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" in relazione alle azioni di cui al citato decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170;
- VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di Missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;
- VISTE** le circolari del Ragioniere Generale dello Stato recanti disposizioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), n. 4, 21, 26, 27, 28, 29, 30, 32, 33, 34, 41, 43 dell'anno 2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 16 del 22.12.2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato dal C. d. I. con delibera n. 22 del 30.01.2023 e le successive variazioni e assestamenti;
- VISTE** le delibere di adesione al progetto PNRR Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4:  
Collegio dei Docenti n.55 del 24/02/0023;  
Consiglio d'Istituto n. 28 del 24/02/2023;
- VISTA** la candidatura, inoltrata sull'apposita piattaforma, presentata in data 23/02/2023;
- VISTO** l'accordo di concessione firmato digitalmente dall'Unità di Missione e protocollato con n. 50483 in data 18/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla

spesa;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 3174 del 24/03/2023 del progetto “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica – D.M. n. 170/2022 – Codice identificativo del progetto: M4C1I1.4-2022-981 - CUP: G24D22004470006” con il quale è stato appositamente costituito l’aggregato A03.24;

**VISTO** l’accordo di Rete, approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 28 del 24.02.2023;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale di avvio della selezione prot.n. 10184 del 03.11.2023;

## **EMANA IL SEGUENTE AVVISO**

### **Art 1 - Finalità della selezione**

Al fine di garantire la realizzazione di azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica è necessario reclutare personale per accompagnare le azioni di prevenzione con il sostenimento dei costi indiretti per l’organizzazione del percorso e l’accesso alla frequenza da parte dei beneficiari.

### **Art. 2 – Assegnazione incarichi necessari alla realizzazione delle attività di progettazione e tecnico operative relative al progetto**

Ai fini della realizzazione di quanto declinato all’art. 1 del presente avviso, si stabilisce quanto segue in riferimento alle attività oggetto del presente avviso:

|   |
|---|
| SUPPORTO TECNICO E/O OPERATIVO AL RUP E ALL’ INTERA GESTIONE DEGLI INCARICHI  |
| Supporto/collaborazione al/con il DSGA e al RUP per la gestione degli incarichi professionali al personale individuato;<br>Supporto al gruppo di progettazione dispersione scolastica per la redazione degli atti necessari all’organizzazione didattica degli interventi |

### **Art. 3 – Soggetti interessati e requisiti per la presentazione della domanda**

Al presente avviso pubblico potrà partecipare tutto il personale Assistente Amministrativo in servizio presso l’I.I.S. “Mattei-Fortunato” di Eboli (Sa) a tempo indeterminato, che non abbia intenzione di presentare domanda di trasferimento in altra scuola per l’anno scolastico 2024/25, in modo tale da poter garantire lo svolgimento dell’incarico per l’intero periodo di esecuzione del progetto.

### **Art. 4 – Termini e modalità per la presentazione della domanda**

L’istanza finalizzata a ricoprire una delle posizioni elencate all’art. 2 deve essere presentata utilizzando esclusivamente il modello ALLEGATO 1 al presente avviso e deve pervenire **ESCLUSIVAMENTE** all’indirizzo di posta elettronica certificata [sais067002@pec.istruzione.it](mailto:sais067002@pec.istruzione.it) il cui oggetto dovrà essere **“Candidatura Supporto ATA DISPERSIONE SCOLASTICA PNRR”** *entro e non oltre le ore 20:00 del giorno 15 Novembre 2023.*

Saranno escluse le domande pervenute con altri mezzi ovvero oltre il termine fissato.

Gli interessati dovranno far pervenire, inoltre, pena l’esclusione:

- ✓ ALLEGATO 2 - SCHEDE AUTOVALUTAZIONE TITOLI;
- ✓ CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE IN FORMATO EUROPEO FIRMATO;
- ✓ COPIA DOCUMENTO D’IDENTITÀ.

## Art. 5 – Valutazione e approvazione dell’elenco

L’elenco delle domande pervenute e per le quali è stato verificato il possesso dei titoli richiesti per accedere ad ogni singola posizione verrà pubblicizzato mediante affissione all’albo dell’Istituzione Scolastica e sul sito web. I nominativi presenti negli elenchi redatti per ogni singola posizione possono essere incaricati a ricoprire detta posizione in tempi brevi ovvero successivamente, in base alle sopravvenute necessità di realizzazione del progetto.

| Titoli valutabili   | Condizioni e Punteggi Titolo  | Punteggio massimo | Autovalutazione | Punteggio attribuito dalla Commissione |
|---|---|-------------------|-----------------|--|
| <b>Titoli di studio coerenti con le aree di intervento (Max 20 punti)</b><br><i>(* le tre voci, Diploma, Laurea Triennale e Laurea Specialistica, non sono cumulabili)</i>                                      |   |                   |                 |  |
| Diploma di scuola secondaria di secondo grado*  | <b>Punti 1</b>  | <b>10</b>         |                 |  |
| Laurea Triennale*   | <b>Voto      Punti</b><br>fino a 90      2<br>90 - 100      3<br>101 in poi      4  |                   |                 |  |
|   | <b>Voto      Punti</b><br>fino a 90      5<br>91 - 100      6<br>101 - 105      8<br>106 - 110      9<br>110 e lode      10 |                   |                 |  |
|   | Laurea specialistica o vecchio ordinamento*   |                   |                 |  |
| Dottorato di ricerca  | 3 punti per ogni titolo (max 2 titoli)  | <b>6</b>          |                 |  |
| Master I e II livello   | 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)  | <b>2</b>          |                 |  |
| Corsi di perfezionamento annuali  | 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)  | <b>2</b>          |                 |  |
| <b>Titoli culturali specifici coerenti con le aree di intervento (Max 6 punti)</b>  |   |                   |                 |  |
| Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I.M. –USR -Scuole - Enti accreditati attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente  | 1 punto per ciascun corso (max 4 corsi)   | <b>4</b>          |                 |  |
| Certificazioni Informatiche Eipass, Aica o altri soggetti accreditati   | 1 punto per Certificazione (max 2 certificazioni)   | <b>2</b>          |                 |  |
| <b>Titoli di servizio e lavoro (Max 10 punti)</b>   |   |                   |                 |  |
| Pregressa esperienza relativa alla gestione delle piattaforme informatiche ministeriali e pregressi incarichi nell’ambito della realizzazione progettazione PON FESR-FSE (2 punti per ogni esperienza/incarico) |   | <b>10</b>         |                 |  |

I risultati saranno affissi all’Albo e sul sito istituzionale ed in Amministrazione trasparente.

L’elenco degli ammessi, affisso all’Albo e pubblicato sul sito, avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico all’indirizzo pec [sais067002@pec.istruzione.it](mailto:sais067002@pec.istruzione.it) entro 5 giorni dalla data di pubblicazione, indicando nell’oggetto “Ricorso candidatura Supporto al Rup DISPERSIONE SCOLASTICA PNRR”.

Decorso tale termine e in assenza di istanze da parte dei candidati, la graduatoria diventa definitiva e assume l’efficacia per il successivo avviamento delle attività.

## Art. 7 – Compenso, durata e luogo di svolgimento dell’attività

Gli incarichi di cui al presente avviso hanno come riferimento la durata del progetto PNRR vale a dire fino al 31 dicembre 2024, **salvo eventuali proroghe comunicate dal M.I.M e attualmente non prevedibili.**

Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Il compenso massimo forfettario previsto per lo svolgimento dell'incarico è pari ad Euro 673,40 Lordo Stato.

L'attività verrà svolta presso la Sede di questa Istituzione Scolastica.

L'erogazione dei compensi avverrà all'effettiva erogazione dei fondi da parte della competente Autorità, previa presentazione di rendicontazione delle attività svolte e dell'impegno orario effettivo (timesheet).

Sono fatte salve le indicazioni operative che eventualmente verranno rese disponibili sulla piattaforma di progettazione e rendicontazione FUTURA PNRR e che comporteranno una diversa cadenza dei pagamenti rispetto alle attività svolte.

#### **Art. 8 – Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Patrizia Campagna

#### **Art. 9 – Informativa sul trattamento dei dati personali**

L'interessato autorizza il trattamento dei dati personali ai fini connessi con l'espletamento delle funzioni di cui al presente avviso.

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003 e del GDPR 679/2016 l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari alla gestione giuridica del presente avviso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Patrizia Campagna

Documento informatico firmato Digitalmente ai sensi del D.Lgs. n° 82/2005s.m.i. e norme collegate