



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto di Istruzione Superiore “Mattei – Fortunato” Eboli (SA)

Via Serracapilli, 28/A 84025 Eboli (SA) tel. **0828-333167**

pec sais067002@pec.istruzione.it **peo** sais067002@istruzione.it

Cod. fisc. 91053360656. P.IVA 05183650653

Codice meccanografico **SAIS067002**

www.iismatteifortunato.edu.it

OGGETTO: Avviso di selezione personale interno per il conferimento incarico di COLLAUDATORE degli interventi connessi all’attuazione della progettazione a valere su Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – Sottoazione RSO4.2.A3.B – Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, “Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio”

Codice Progetto	RSO4.2.A3.B-FESRPNCA-2025-95
CUP	G74D25002100007
Titolo Progetto	LaboratoriAMO!

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l’art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l’art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTE le sequenze contrattuali CCNL dell'Area Istruzione e Ricerca;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa vigente;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 33 del **09/02/2026** di approvazione del programma annuale E.F. 2026;

VISTI

- il Programma Nazionale “Scuola e Competenze” 2021-2027, Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze;
- il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
- l'Obiettivo Specifico RSO4.2, Azione A3.B, Sottoazione RSO4.2.A3.B;
- l'Avviso pubblico Prot. n. 88927 del 03/06/2025;
- il Manuale di Attuazione del PR FESR 2021-2027;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto a valere su Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – Sottoazione RSO4.2.A3.B – Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, “Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio” – CIP: **RSO4.2.A3.B-FESRPNCA-2025-95**, CUP: **G74D25002100007** di avvalersi della collaborazione di **n. 1 Collaudatore**, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuano i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. **41** del **18/01/2022 e ss.mm.ii.**;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

EMANA

il presente Avviso interno di selezione per il reclutamento di personale scolastico da destinare al Gruppo di Progetto.

1. Finalità dell'incarico

L'incaricato, interno all'Istituzione Scolastica ed in possesso di specifica professionalità, dovrà provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici) di tutto il materiale e tutte le attrezzature acquistate in base al progetto esecutivo redatto dal gruppo di progettazione, dovrà quindi:

- Verificare la regolare funzionalità di tutte le apparecchiature installate e la relativa configurazione;
- Verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza e alle prescrizioni tecniche;
- Verificare la regolare funzionalità di tutti i dispositivi installati con la relativa interconnessione tra apparati;
- Verificare ed attestare, in concertazione con il delegato della ditta appaltatrice, che le apparecchiature, i materiali e/o i programmi forniti siano conformi al tipo e/o modelli descritti nel capitolato tecnico;
- Segnalare eventuali malfunzionamenti ed incongruenze rispetto alla scheda tecnica realizzata dal gruppo di progettazione;
- Redigere i verbali di collaudo e collaborare con il Dirigente Scolastico/RUP, il Direttore S.G.A. e con il gruppo di progettazione per le attività di supporto operativo tecnico-gestionale individuato, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Interagire con la piattaforma di gestione "PN Scuola e Competenze 2021-2027" per le attività di propria competenza;
- Redigere un timesheet dettagliato inerente all'attività svolta.

2. Possono presentare candidatura **esclusivamente** i dipendenti dell'Istituzione scolastica che:
- siano in servizio a tempo indeterminato;
 - godano dei diritti civili e politici;
 - non abbiano riportato condanne penali o provvedimenti ostativi;
 - non siano stati destituiti o dispensati da impieghi pubblici;
 - siano fisicamente idonei all'incarico;
 - non versino in situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 165/2001;
 - possiedano competenze coerenti con le attività previste dal Manuale FESR.

3. Requisiti professionali specifici (obbligatori)

Il candidato deve possedere:

- esperienza nel collaudo di attrezzature tecnologiche;
- conoscenza delle procedure di gestione dei progetti PN/FESR;
- competenze informatiche adeguate;
- titoli di studio coerenti (laurea ad indirizzo tecnico/tecnologico);
- precedenti incarichi di progettista/collaudatore in progetti finanziati.

4. Presentazione della domanda

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire a mezzo mail all'indirizzo sais067002@istruzione.it, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 10 Agosto 2026.

La domanda, redatta secondo il modello allegato, deve contenere:

- curriculum vitae in formato europeo (in copia estesa ed in formato privacy);
- dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000;
- copia del documento di identità;
- eventuali certificazioni e titoli professionali;
- documentazione comprovante esperienze pregresse in progetti PON/FESR.

5. Procedura di selezione

La selezione sarà effettuata da una **Commissione interna**, nominata dal Dirigente Scolastico, che valuterà:

- coerenza del profilo con le attività progettuali;
- esperienze pregresse;
- titoli culturali e professionali;
- competenze digitali;
- disponibilità operativa.

La procedura valutativa sarà affidata a Commissione di valutazione, all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico, la quale redigerà graduatoria sulla scorta dei seguenti parametri valutativi:

Titoli valutabili	Condizioni e Punteggi Titolo	Punteggio massimo	Autovalutazione	Punteggio attribuito dalla Commissione
Titoli di studio coerenti con le aree di intervento (Max 20 punti) (* le tre voci, Diploma, Laurea Triennale e Laurea Specialistica, non sono cumulabili)				
Laurea specialistica o vecchio ordinamento*	Voto	Punti		
	fino a 90	5		
	91 - 100	6		
	101 - 105	8		
	106 - 110	9		
	110 e lode	10		
Dottorato di ricerca	3 punti per ogni titolo (max 2 titoli)	6		
Master I e II livello	1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	2		

Corsi di perfezionamento annuali	1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	2		
Titoli culturali specifici coerenti con le aree di intervento (Max 10 punti)				
Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I.M. –USR -Scuole - Enti accreditati attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente	1 punto per ciascun corso (max 4 corsi)	4		
Certificazioni Informatiche Eipass, Aica o altri soggetti accreditati	1 punto per Certificazione (max 2 certificazioni)	2		
Certificazione CISCO o equipollente	2 punti (max 1 certificazione)	2		
Iscrizione all'Albo professionale		2		
Titoli di servizio e lavoro (Max 30 punti)				
Incarico di animatore Digitale	1 punto per ogni esperienza (max 4 punti)	4		
Incarico di componente Team dell'Innovazione	0,5 punti per ogni esperienza (max 4 esperienze)	2		
Esperienze di progettazione di reti informatiche e cablaggio	2 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	4		
Esperienze di progettazione in azioni FSE-FESR-PNSD	2 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	4		
Esperienze di collaudo di reti informatiche e cablaggio	2 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	4		
Esperienze di collaudo in azioni FSE-FESR-PNSD	2 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	4		
Esperienze di progettazione di interni (documentabili)	1 punto per ogni esperienza (max 4 esperienze)	4		
Esperienza nella progettazione e gestione di interventi didattici con metodologie innovative	1 punto (max 4 esperienze)	4		

In caso di parità, la Commissione attribuisce priorità secondo il seguente ordine:

1. Maggiore esperienza in progetti FESR/PON.
2. Maggiore esperienza amministrativa o tecnica coerente con il ruolo richiesto.
3. Maggior numero di certificazioni informatiche.
4. Anzianità di servizio presso l'Istituzione scolastica.

5. Durata degli incarichi - Compenso

L'incarico sarà conferito fino alla conclusione delle attività progettuali. Per il loro svolgimento, è prevista la corresponsione di un compenso, così come riepilogato:

RUOLO	N.UNITÀ	Importo massimo previsto	Importo orario lordo Stato
Collaudatore	1	Euro 1.200,38	25,54

6. Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Patrizia Campagna.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Patrizia Campagna
 Documento firmato digitalmente
 artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.
 Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa